

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		利用時の部屋を指導訓練室の部屋に分けて支援しています。
	2	職員の配置数は適切であるか	○		基準以上を満たしています。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○		全棟スロープを付いていて、危険もありませんようにしています。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○		社内の意見を聞いて、業務改善に努めています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		アンケートを実施し、意見がある場合には電話をのりかえ時に話をしてお答えしています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		ブログで公開することや、ホームページで公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○		外部講師に訪問していただき、意見交換を行っています。
適切な支援の提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		月に1度実施され、参加しています。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		半年に1度保護者様とモニタリングを行い作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		ミーティングを行い毎月のカレンダーを作っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		新しい活動と検索し検索し職員間で情報を共有します。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○		休日、長期休暇には委員会の運営を計画し、実施しています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		半年に1度保護者様をお呼びしてモニタリングを行い、計画を実施しています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		朝のミーティングと帰りの反省会を行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		ミーティングを行い職員間の情報共有をしています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		利用後に記録を記入しています。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		半年に1度保護者様と取り決め、利用時の様子や家での様子を伺い、個別支援計画を立てています。
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○			

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○	医療的ケアが必要な子どもは、主治医等と連絡体制を整えているか	○	医療的ケアが必要な子どもは、主治医等と連絡体制を整えているか 主治医や訪問看護との連携を取る際に、サービス担当者会議を積極的に参加し、意見を交わしています。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○	入学時には考査委員等に来ていただき、活動や生活面を見ていただき情報を共有して連携を取っています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○	外来診察時、許可をいただき同行させていただき、医師と情報交換を行い、指示書をおこなっています。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	○	送迎時は再度担当者会議を開催し、ケアシートをいただき、看護師と共有していく。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○	学校には出発前に先生と会議をし、情報交換しています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○	月に1回の専門家会議に出席しています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	○	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○	幼稚園から入っている児童のみならず、支援に対して情報交換をしています。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○	月に1回おける通信を発行しており、利用時に連絡帳に様子を記入する。その月がりがたり書き、保護者様へ渡し、送迎時にお渡ししています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○	意見があった場合はご連絡をいただき、電話をし、説明して改善しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○	電話をいし相談を伺い、送迎時に保護者様と話し、改善策を共有しています。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○	保護者会の企画を立て、保護者様に発表しています。(令和4年度より保護者会を廃止)
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○	苦情があった場合にはすぐに上司に報告、相談して改善しています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○	月に1度通信を発行し、保護者様に渡し利用時には連絡帳に様子を記入しています。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○	個人情報に十分注意しているか	○	金庫にて保管庫にて取り扱っています。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○	
	35	個人情報に十分注意しているか	○	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○	
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		○	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		○	

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○		マニュアルを作成し、職員や保護者等に配布し、周知しています。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		避難訓練を実施し、係を定め実際に動くように訓練しています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		社内の研修を実施するに共に毎月虐待防止のための自己チェックシートを活用しています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		現在の所、身体拘束の対象児はいませんが、対象児が発生すれば支援計画に項目を入れ込み、保護者に同意を得て実行し、評価をします。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		医師の指示に従い、職員間で情報を周知しています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか			ヒヤリハットがあった場合には事例を作成し、ミーティングを行い情報を共有しています。